TÍTULO (ESPAÑOL)

TITLE (ENGLISH)

TÍTULO (PORTUGUÊS)

Nombre completo del Autor, Institución, e-mail

Author's full name, institution and email

Nome completo do Autor, Instituição e e-mail

Resumen

El resumen es un elemento obligatorio consistente en una secuencia de frases objetivas y no una lista de temas, en el mismo idioma del trabajo, sin exceder las 150 palabras (con espacios). Debe presentar el problema, el objetivo, los métodos utilizados y los resultados más importantes. El “Abstract” y el “Resumen” deben ser iguales al Resumen, pero en las versiones inglés y español.

Abstract

The abstract is a mandatory element consisting of a sequence of objective sentences and not a list of topics, in the same language as the work, not exceeding 150 words (with spaces). It should present the problem, the objective, the methods used and the most important results. The “Abstract” and “Resumen” should be the same as the Resumo, but in the English and Spanish versions.

Resumo

O resumo é elemento obrigatório constituído de uma seqüência de frases objetivas e não uma enumeração de tópicos, no mesmo idioma do trabalho, não ultrapassando 150 palavras (com espaços). Deve apresentar o problema, o objetivo, os métodos utilizados e os resultados mais importantes. O “Abstract” e “Resumen” devem ser iguais ao Resumo, porém na versão em Inglês e Espanhol.

Palabras clave: Artículo; Artículo; Artículo.

Keywords: Paper; Paper; Paper.

Palavras-chave: Artigo; Artigo; Artigo.

### 1. Introducción

La estandarización del formato a utilizar en los artículos es fundamental para la correcta edición de las actas del evento. Este documento describe los aspectos de formato de la plantilla de artículo, por lo que sirve como referencia.

Usando los estilos predefinidos contenidos en este documento, facilitará su trabajo. Para ello, siga las instrucciones y formatee su artículo de acuerdo con el presente estándar definido o copie y pegue los textos del original directamente en una copia de este documento. Al evaluar su artículo, este formato será de fundamental importancia.

A tener en cuenta, los artículos deben tener un máximo de 5 (cinco) autores, pudiendo haber participación como autor / coautor en un máximo de 5 (cinco) artículos del total enviado al evento (independientemente de quien presente).

### 2. Formato a ser utilizado

## 2.1 Consideraciones generales

El artículo debe contener un máximo de 6 (seis) páginas y el archivo correspondiente debe tener un tamaño máximo de 2 MB y estar en formato \* .DOC o \* .DOCX.

Se debe utilizar el tamaño A4 (210x297 mm) y los márgenes (superior, inferior, lado izquierdo y lado derecho) deben ser los indicados en este documento (3.3 superior, 2.5 los restantes). Solicitamos mucha atención en este aspecto, ya que los artículos enviados en un formato diferente afectan la composición final de los anales.

## 2.2 Detalles del envío

El formato del artículo deberá ser fuente Times New Roman, tamaño 10 (diez), justificado, con espaciado entre líneas "Simple", con un espaciado de 6 (seis) puntos a continuación, según los temas que se describen a continuación:

1. **Titulo, Title, Titulo:** El "Título" debe corresponder al Título, obligatoriamente en español, inglés y português;
2. **Resumen, Abstract y Resumo:** El resumen es un elemento obligatorio que consta de una secuencia de oraciones objetivas y no una enumeración de temas, en el mismo idioma que la obra, sin exceder las 150 palabras. Debe presentar el problema, el objetivo, los métodos utilizados y los resultados más importantes. El “Resumo” y el “Abstract” deben ser iguales al Resumen, pero en las versiones en Portugués e Inglés;
3. **Palabras clave, Keyword y Palavras-chave:** Recomendamos de 3 (tres) a 5 (cinco) palabras clave separadas por un punto y coma y que terminen con un punto. Las "Keywords" y las "Palavras-chave" deben ser idénticas a las Palabras clave, pero en las versiones en inglés y portugués. *Ex: Palabras clave: MODELO; FORMATO; XX SEPROSUL*;
4. **Títulos de las secciones:** Los títulos de las secciones de la obra deben colocarse a la izquierda, en negrita, numerados con números arábigos (1, 2, 3, etc.). El texto debe usarse en fuente Times New Roman, tamaño 11 (once) y diez (10), en negrita. No ponga un punto final a los títulos. El título de la primera sección debe estar espaciado 24 (veinticuatro puntos) arriba y 6 (seis) puntos abajo. Las otras secciones deben tener un espaciado de 6 (seis) puntos a continuación;
5. **Cuerpo del texto:** el cuerpo del texto debe comenzar justo debajo de los títulos de las secciones. El cuerpo del texto utiliza fuente Times New Roman, tamaño 10 (diez), justificado, con interlineado sencillo. El cuerpo del texto también debe usar un espaciado de 6 (seis) puntos a continuación.

## 2.3 Formato de figuras y tablas

Todas las figuras y tablas deben tener títulos y seguir la Asociación Brasileña de Normas Técnicas (2001). Así, en el caso de figuras (cuadros, gráficas, dibujos, ...) las respectivas leyendas deberán colocarse debajo de éstas, justificadas a la izquierda, en fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve). En las tablas, las leyendas deben colocarse encima de éstas, deben estar centradas y también tener fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve).

Se debe mantener un espacio de 6 (seis) puntos entre el cuerpo del texto y las Figuras o Tablas. Entre las leyendas y el cuerpo del texto también debe haber un espacio de 6 (seis) puntos.

Si existe una fuente bibliográfica, se debe describir en la secuencia del título de la figura, en fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve). En el caso de las tablas, las fuentes citadas o notas ocasionales aparecen en la nota a pie de página posterior al hilo de cierre, también en fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve). La Figura 1 y la Tabla 1 a continuación ilustran estos requisitos. Se debe utilizar fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve), para letras y números en las tablas.



FIGURA 1 – Valor entregado al cliente. Fuente: Kotler (2000).

TABLA 1 - Fluctuaciones del nivel de producción a lo largo de la cadena de suministro.



Fuente: Slack *et al*. (1999).

## 3. Consideraciones finales

Las citas deben realizarse de acuerdo con NBR 10520 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2000a). Las referencias bibliográficas deben ser listadas al final del texto siguiendo el estándar ABNT, establecido por el estándar NBR 6023 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2000b). Sólo los trabajos citados en el texto deben incluirse en el apartado de referencias, deben estar en orden alfabético y no deben estar numerados.

Para las referencias se debe utilizar fuente Times New Roman, tamaño 9 (nueve), con espaciado igual al cuerpo del texto. Las referencias que se presentan a continuación deberían servir como ejemplo de cómo formatear algunos tipos comunes de referencias bibliográficas. Sin embargo, los artículos presentados deben mencionar en sus referencias únicamente los artículos citados en el texto.

Referencias

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 14724*: Informação e Documentação - Trabalhos acadêmicos - Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2001.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 10520*: Informação e Documentação - Citações em Documentos - Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2002a.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. *NBR 6023*: Informação e Documentação - Referências - Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002b.

BARBIERI, J.C. *Gestão ambiental empresarial.* São Paulo: Saraiva, 2004.

FREDERICO, G.F. *Proposta de aplicação do Balanced Scorecard para o operador de transporte logístico*. 196 f. Dissertação (Mestrado em Engenharia de Produção) – Faculdade de Engenharia de Bauru, Universidade Estadual Paulista – UNESP, Bauru, 2008.

KOTLER, P. *Administração de marketing: a edição do novo milênio*. 10. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2000.

PIRES, S.R.I. *Integração do planejamento e controle da produção a uma estratégia de manufatura.* 223 f. Tese (Doutorado) – Escola de Engenharia de São Carlos, Universidade de São Paulo, São Carlos, 1994.

RICHARDS, D.J.; FROSCH, R.A. The industrial green game: overview as perspectives. In: RICHARDS, D.J. (org.). *The industrial green game:* implications for environmental design and management. Washington: National Academy Press, 1997.

SANTOS, F. C. A. Integration of human resource management and competitive priorities of manufacturing strategy. *International Journalof Operations & Production Management,* n.5, p.612-628, 2000.

SLACK, N.; CHAMBER, S.; HARDLAND, C.; HARRISON, A. e JOHNSTON, R. *Administração da Produção*. São Paulo: Atlas, 1999.

### ANEXO A – Instrucciones complementarias

Los anexos deben ubicarse al final del artículo e identificarse con mayúsculas consecutivas, guion y sus títulos correspondientes. Deben citarse en el cuerpo del texto. Nuevamente advirtiendo que el artículo completo no debe exceder las 8 páginas (incluyendo la bibliografía y anexos) y no debe exceder los 2 MB. Solo se aceptarán para evaluación los artículos enviados en español, inglés y portugués.